

**Негосударственное образовательное частное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Сибирский Межрегиональный Образовательный Центр»
(НОЧУ ДПО «СМОЦ»)**

Образовательная программа рассмотрена
и принята Педагогическим советом
Протокол № 3 от «12» декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор НОЧУ ДПО «СМОЦ»
В.Ю. Екименко
Приказ №10-п от «12» декабря 2021 года



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**
технической направленности

Наименование программы
«Бухгалтерский учет со знанием 1С:Бухгалтерия»
подвид программы: модульная

Возраст обучающихся: не моложе 18 лет
Срок реализации программы: 72 академических часа

Автор-составитель программы:
Екименко Валентина Юрьевна
Директор НОЧУ ДПО «СМОЦ»,
Преподаватель экономических
дисциплин

Форма обучения
очная

г.Томск, 2021 г.

Внутренняя экспертиза проведена. Программа рекомендована к рассмотрению на педагогическом (методическом) совете учреждения.

Зам. директора НОЧУ ДПО «СМОЦ» по УМР

/ _____ / _____ Екименко А.Б. _____

Подпись _____ ФИО _____

« 12 » _____ декабря _____ 2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы (пояснительная записка, цель и задачи, планируемые результаты обучения)
2. Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий (условия, формы аттестации, оценочные материалы, методическое обеспечение)
3. Список литературы
4. Приложения

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

1.1 Пояснительная записка

Данная программа относится к одной из дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и предназначена для всех желающих освоить бухгалтерский учет и использовать полученные навыки в ведении своей предпринимательской деятельности.

Данная программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. №196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», а также профессионального стандарта "Бухгалтер" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 N 54154) (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.02.2019 № 103н).

Направленность программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Бухгалтерский учет со знанием 1С:Бухгалтерия» имеет техническую направленность.

Актуальность программы:

Актуальность программы обусловлена тем, что в настоящее время особенно востребовано использование программного продукта, который автоматизирует работу бухгалтера или предпринимателя по ведению бухгалтерского учета малого предприятия и тем самым избавляет их от рутинных операций по ведению бухгалтерского учета и возникновения ошибок.

Отличительные особенности программы, новизна.

Программа построена на основе профессионального стандарта "Бухгалтер" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 N 54154) (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.02.2019 № 103н).

Курс обучения разделен на два этапа: обучающиеся изучают сначала теоретические основы бухгалтерского и налогового учета, применяя полученные знания в решении практических задач, и параллельно приступают к освоению программы «1С: Бухгалтерия 8».

Обучение, организованное таким образом, позволяет закрепить пройденный теоретический материал, получить практические навыки ведения бухучета в программе 1С:Бухгалтерия 8.. Использование в обучении программы «1С: Бухгалтерия 8» дает возможность обучающимся освоить программный продукт, который автоматизирует работу бухгалтера, избавит его от рутинных операций и возникновения ошибок.

Адресат программы.

Программа особенно будет интересна и полезна тем, кто планирует заниматься

предпринимательской деятельностью и открыть свое дело, а также кого интересует деятельность в качестве бухгалтера или помощника бухгалтера в организациях и различных предприятиях.

К освоению программы допускаются любые лица без предъявления к уровню образования, не младше 18 лет.

Объём и срок освоения программы

Срок освоения образовательной программы: 72 часа обучения, 2 месяца (9 недель).

Форма обучения

Обучение проводится по очной форме обучения

Уровень программы

Уровень программы - базовый уровень. Базовый уровень предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы

Особенности организации образовательного процесса

Формы реализации образовательной программы:

Программа, построена на модульном принципе представления содержания и построения учебных планов, включающие в себя относительно самостоятельные дидактические единицы – модули, позволяющие увеличить ее гибкость, вариативность, формирующие определенную компетенцию или группу компетенций в ходе освоения

Организация образовательного процесса обеспечивает реализацию образовательной программы в полном объеме, качество подготовки обучающихся, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения планируемым результатам освоения программы.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается 45 минут.

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, решение практических задач, консультации. При организации учебного процесса используются не только традиционные форматы проведения занятий, но и интерактивные формы обучения, дискуссии, лекции-беседы, ролевые игры (работа в группах) и др. Использование интерактивных образовательных технологий способствует повышению интереса и мотивации обучающихся, активизации мыслительной деятельности и творческого потенциала, делает более эффективным усвоение материала, позволяет индивидуализировать обучение. При организации учебного процесса используются методические пособия и рабочие тетради на каждого обучающегося. Все эти технологии в совокупности обеспечивают успешное освоение учебного материала дисциплин.

Имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной и итоговой аттестации. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и оборудованием: компьютерные столы, стулья, ученическая доска, стол преподавателя, проекторы, компьютеры, оснащенные программой 1С: БУ 8. Проведено дополнительное освещение, имеется кулер с питьевой водой.

При реализации образовательной программы с применением электронного обучения,

дистанционных образовательных технологий обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы) Uchi.Profit, функциональность которой обеспечивается образовательной организацией в соответствии с Лицензионным договором №260421/1 от 26 апреля 2021 года о предоставлении неисключительной (простой) лицензии на программное обеспечение. Все коммуникации с педагогическими работниками осуществляются посредством указанной оболочки (платформы) <http://centr-smos.upft.ru>.

Информационно-образовательная среда, включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивает освоение образовательной программы полностью независимо от места нахождения обучающихся. Использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечивается посредством доступа, обучающегося к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Подключение обучающегося к информационно-телекоммуникационной сети Интернет обеспечивается им самостоятельно. Рабочее место обучающегося и педагогического работника должно быть оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиокolonками и (или) наушниками).

Организационные формы обучения.

Занятия могут проводиться индивидуально и по группам. Группы формируются из обучающихся разного возраста.

Режим занятий

Продолжительность одного академического часа - 45 мин.

Перерыв между учебными занятиями – 10 минут.

Общее количество часов в неделю – 8 ак.часов.

Занятия проводятся 2 раза в неделю по 4 ак.часа.

1.2. Цель и задачи программы

Цель реализации программы состоит в формировании и овладении обучающимися комплекса знаний, позволяющих самостоятельно вести бухгалтерский учет малого предприятия.

Задачи программы: Задачи данного учебного курса заключаются в том, чтобы сформировать у обучающихся необходимые теоретические знания и практические навыки для правильного и своевременного выполнения обязанностей и функций бухгалтера, знания нормативных актов, положений, инструкций, знания о методах и формах бухгалтерского учета, навыки ведения бухгалтерского учета на предприятии, практические навыки составления и сведения бухгалтерского баланса, бухгалтерской и налоговой отчетности

1.3.Содержание программы

УЧЕБНЫЙ ПЛАН Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Бухгалтерский учет со знанием 1С:Бухгалтерия».

№ п/п	Наименование модулей	Трудоемкость, час	Всего, ауд. час.	Виды учебных занятий и учебных работ			Промежуточная аттестация	Формы контроля
				теория	практика	СРС, час		
1	2	3	4	5	6	7	20	21
1.	Бухгалтерский финансовый учет в организации	32	32	17	9	2	4	зачет
2.	Налоги и налогообложение	12	12	7	2	1	2	зачет
3.	Практикум по бухгалтерскому учету с применением программы 1С: Бухгалтерия 8.	24	24	-	20	2	2	зачет
4.	Итоговый зачет	4	4				4	зачет
Всего:		72	72	24	31	5	12	

Содержание представлено в Рабочей программе модуля

2.2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Всего, часов	Форма контроля
1.	Бухгалтерский финансовый учет в организации.	32	зачет
1.1	Теория бухгалтерского учета.	16	зачет
1.1.1	Предмет и метод бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета. Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет в системе	4	
1.1.2	Виды бухгалтерского учета. Счета и двойная запись. Сущность двойной записи на счетах.	6	
1.1.3	Бухгалтерский баланс. Типы хозяйственных операций и их влияние на статьи бухгалтерского баланса. Синтетические и	4	
1.1.4	Промежуточный зачет по разделу 1.1	2	
1.2.	Бухгалтерский учет в организации.	16	зачет
1.2.1.	Учет основных средств	1	
1.2.2	Учет запасов материалов	1	
1.2.3	Учет готовой продукции.	1	
1.2.4	Учет затрат основного производства.	1	
1.2.5	Общепроизводственные и общехозяйственные расходы	0,5	
1.2.6	Учет кассовых операций	1	

1.2.7	Учет банковских операций.	1	
1.2.8	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.	0,5	
1.2.9	Учет расчетов с покупателями и заказчиками	1	
1.2.10	Учет расчетов по налогам и сборам	1	
1.2.11	Учет расчетов с внебюджетными фондами	1	
1.2.12	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	1	
1.2.13	Учет расчетов с персоналом по прочим операциям	0,5	
1.2.14	Учет расчетов с подотчетными лицами	0,5	
1.2.15	Учет финансовых результатов деятельности организации.	1	
1.2.16	Составление бухгалтерского баланса.	1	
1.2.17	Промежуточный зачет по разделу.1.2	2	
2.	Налоги и налогообложение.	12	зачет
2.1	Налог на доходы физических лиц	2	
2.2	Взносы на социальное страхование	1	
2.3	Налог на добавленную стоимость	3	
2.4	Налог на имущество организаций	1	
2.5	Налог на прибыль организаций	2	
2.6	Единый налог на вмененный доход	2	
2.7	Упрощенная система налогообложения	4	
2.8	Промежуточный зачет по разделу 2.	2	
3.	Практикум по бухгалтерскому учету с применением программы 1С: Бухгалтерия 8.	24	зачет
3.1	Ввод сведений об организации. Сведения об учетной политике организации	1	
3.2	Заполнение справочников: Подразделения организаций	1	
3.3	Заполнение справочников: Сотрудники	1	
3.4	Прием на работу	1	
3.5	Формирование уставного капитала	1	
3.6	Заполнение справочников: Контрагенты (Поставщики)	2	
3.7	Учет кассовых операций	2	
3.8	Учет операций на расчетном счете	1	
3.9	Учет расчетов с поставщиками	1	
3.10	Заполнение справочников: Номенклатура	2	
3.11	Учет основных средств	1	
3.12	Учет расчетов с покупателями	1	
3.13	Формирование записей книги покупок и книги продаж	2	
3.14	Начисление и выплата зарплаты	1	
3.15	Начисление взносов с ФОТа	1	
3.16	Составление авансового отчета	1	
3.17	Перечисление платежей в бюджет и внебюджетные фонды	1	
3.18	Завершение периода	1	
3.19	Промежуточный зачет по разделу 3.	2	
4.	Итоговый зачет.	4	зачет
	ИТОГО:	72	

1.4. Планируемые результаты обучения

По окончании курса обучения обучающийся *должен знать и уметь*:

- Грамотно составлять первичные бухгалтерские документы и проверять документы контрагентов.
- Формировать учетные регистры, которые дают информацию о поступлениях и списаниях средств на предприятии, о возникновении долгов фирмы перед партнерами и партнеров перед фирмой, об увеличении и уменьшении капитала на предприятии, а также

иную группировку информации за требуемый период, необходимую для анализа деятельности фирмы.

- Отражать в бухгалтерском учете взаимоотношения с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, расчеты по претензиям при поставках товарно-материальных ценностей.
- Отражать в бухгалтерском учете операции с подотчетными лицами по приобретениям для хозяйственных нужд предприятия и командировочным расходам.
- Начислять заработную плату работникам, пособия по временной нетрудоспособности, беременности и родам, рассчитывать и отражать в учете удержание налога на доходы физических лиц, алиментов, недостач с работников, сумму к выплате, а также знать порядок депонирования заработной платы. Рассчитывать взносы на социальное страхование.
- Отражать и возмещать НДС при покупке товарно-материальных ценностей, работ, услуг, а также начислять НДС при продаже товаров, продукции, работ, услуг, заполнять счета-фактуры, книгу продаж и книгу покупок.
- Формировать себестоимость готовой продукции, оказанных услуг или выполненных работ. Отличать доходы и расходы по обычным видам деятельности от прочих доходов и расходов.
- Рассчитывать финансовый результат по хозяйственной деятельности, анализировать влияние на прибыль (убыток) расходов и доходов предприятия.
- Отражать операции покупки и реализации товаров в оптовой и розничной торговле.
- Закрывать финансовый год при реформации баланса.

Раздел №2 «Комплекс организационно-педагогических условий»

2.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график, формируется исходя из набора групп.

Проведение занятий 2 раза в неделю x 4 ак.ч.

Общий срок обучения – 2 месяца (9 недель).

График учебного процесса												Сводные данные по бюджету времени		
Месяц	1 месяц обучения			2 месяц обучения				3 месяц обучения				Недел	Часы	
№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12
	Т/П	Т/П/ ПА	Т/ П	Т/П/ПА	Т/П	Т/П/ ПА/П	П/ ПА	П/ПА	П/ПА				9	72

**Проведение занятий 3 раза в неделю x 4ак.ч.
Общий срок обучения – 1,5 месяца (6 недель).**

График учебного процесса												Сводные данные по бюджету времени		
Месяц	1 месяц обучения				2 месяц обучения				3 месяц обучения					
№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Недели	Часы
	Т/П	Т/П/ ПА/Т/П	Т/П/ ПА/П	П/ПА	П/П А	П/ПА /ИА							6	72

Т - теоретическое обучение, П- практическое обучение, ПА - промежуточная аттестация, ИА - подготовка и итоговая аттестация.

2.2.Условия реализации программы

Учебные аудитории соответствуют требованиям санитарных норм и правил, установленных Санитарными правилами (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи").

Материально-техническое обеспечение

НОЧУ ДПО «Сибирский Межрегиональный Образовательный Центр» (далее — Образовательная организация) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение профессиональной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным правилам и нормам и обязательным требованиям противопожарной безопасности.

Реализуемая образовательная программа обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения. При проведении лекционных, практических и семинарских занятий используется мультимедийное оборудование.

Для реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Бухгалтерский учет со знанием 1С:Бухгалтерия» помещение НОЧУ ДПО «СМОЦ» соответствует следующим характеристикам:

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебная аудитория 26:	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Столы, стулья, маркерная доска , мультимедийный проектор, экран , ноутбук, звукоусиливающие колонки, лупа, кодоскоп , сканер, видекамера, настольный светильник, рециркулятор, вешала
Учебная аудитория 33:	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Столы, стулья, ЖК-телевизор, ноутбук, маркерная доска, вешала, звукоусиливающие колонки , рециркулятор

Учебная аудитория 36:	практические занятия, самостоятельная работа	Компьютерные столы , стулья , маркерная доска , ЖК-телевизор , принтер , лупа, звукоусиливающие колонки, вешала, рециркулятор, настольный светильник , 8 оборудованных компьютерами рабочих мест с программным обеспечением КонсультантПлюс, 1-С Бухгалтерия , выход в сеть Интернет, Wi-Fi
----------------------------------	--	---

Требования к материально-техническим условиям со стороны слушателя (потребителя образовательной услуги)

Рекомендуемая конфигурация компьютера:

1. разрешение экрана от 1280x1024;
2. Pentium 4 или более новый процессор с поддержкой SSE2;
3. 512 Мб оперативной памяти;
4. 200 Мб свободного дискового пространства;
5. современный веб-браузер актуальной версии (Firefox 22, Google Chrome 27, Opera 15, Safari 5, Internet Explorer 8 или более новый).

Информационное обеспечение

Образовательная организация обеспечена электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным дисциплинам образовательной программы. Образовательная организация также имеет доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР.

Информационно-образовательная среда <http://centr-smoc.upft.ru> Образовательной организации обеспечивает возможность осуществлять следующие виды деятельности:

- планирование образовательного процесса;
- размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе работ обучающихся и преподавателей, используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов;
- фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения дополнительной образовательной программы;
- контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет;
- проведения мониторинга успеваемости учащихся;
- взаимодействие Образовательной организации с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями.

Содержание учебных дисциплин (модулей) и учебно-методических материалов представлено в учебно-методических ресурсах, размещенных в электронном образовательном пространстве <http://centr-smoc.upft.ru> Образовательной организации.

Основная учебно-методическая литература имеется в виде:

- учебников, учебных и учебно-методических пособий и рекомендаций по практическим занятиям, самостоятельной работе;
- внутренних электронных ресурсов центра;
- электронных материалов в библиотеке:
 - <http://www.lib.tpu.ru/> - электронно-библиотечная система ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Томский политехнический университет»;
 - <http://centr-smoc.upft.ru> - электронная библиотека СДО Uchi.Profit.
 - <http://www.consultant.ru> - Справочно-Правовая Система КонсультантПлюс
 - <http://www.kodeks.ru> - информационно-правовая система КОДЕКС
 - <http://library.rsu.edu.ru> - научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] режим доступа свободный

При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки слушатели обеспечиваются рабочим местом с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения обучающимся и преподавателям рекомендуется руководствоваться методическими рекомендациями, размещёнными на официальном сайте организации

Кадровое обеспечение

Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Бухгалтерский учет со знанием 1С;Бухгалтерия» обеспечивается педагогическими работниками, требование к квалификации которых регулируется законодательством Российской Федерации в сфере образования и труда.

Все преподаватели Образовательной организации проходят обучение по дополнительным программам по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года.

При подготовке обучающихся преподаватели стремятся органично сочетать глубокую теоретическую подготовку и развитие системы практических знаний и навыков, обеспечивая высокую конкурентоспособность прошедших обучение.

Все преподаватели, участвующие в реализации данной программы, являются специалистами с большим опытом практической деятельности.

Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (при реализации программ с использованием дистанционных образовательных технологий):

Электронные информационные ресурсы	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Сайт Лицензиара http://uchi.pro Объект интеллектуальной собственности – программное обеспечение «Система дистанционного обучения Uchi.Profit» облачное решение	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа Тестирование	Система дистанционного обучения Uchi.Profit включает интерактивные элементы: вебинарная комната Jitsi , тестирование, задания, чат, опросы, электронная библиотека, E-mail-сообщения http://centr-smoc.upft.ru

2.3. Формы аттестации

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст.75) и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» проведение итоговой аттестации по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам не предусмотрено.

Промежуточная аттестация проводится как завершающая какой-то этап реализации программы, так и по завершению программы в целом. Промежуточная аттестация проводится по окончании освоения каждого модуля в форме зачета (тестирование, решение практических задач) в соответствии с учебным планом программы.

Критерии оценки результатов тестирования приведены в таблице.

Критерии оценки результатов

Количество баллов, набранных слушателем	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
81-100	отметка «отлично» / «зачтено»
61-80	отметка «хорошо»/ «зачтено»
51-60	отметка «удовлетворительно»/ «зачтено»
менее 51	отметка «неудовлетворительно»/ «не зачтено»

Лицам, успешно освоившим дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу и прошедшим итоговое тестирование, выдается документ установленного образца – свидетельство об обучении.

2.4. Оценочные материалы

Примеры итогового и промежуточных тестов приведены в Приложение 1 и 2

2.5. Методические материалы

Педагогические работники используют *методы обучения* в зависимости от:

- источника передачи и восприятия информации:

- словесный: рассказ, беседа, лекция;
- наглядный: опыт, иллюстрация, дидактический, наглядный материал, образцы и

т.п.;

- практический: показ, постановка опытов;

- по характеру деятельности:

- объяснительно-иллюстративный (рассказ, показ, лекция, фильм, карточки и

т.п.);

- репродуктивный (воспроизведение, действие по алгоритму);

• проблемный (постановка проблемных вопросов, создание проблемных ситуаций);

• исследовательский метод (опыты, лабораторные, эксперименты, опытническая работа);

• проектный метод (разработка проектов, моделирование ситуаций, создание творческих работ);

• метод игры (игры дидактические, развивающие, ролевые, деловые). Активные и интерактивные методы.

В обучении используются следующие *педагогические технологии*: индивидуального обучения, группового обучения, коллективного взаимообучения, дифференцированного обучения, разноуровневого обучения, проблемного обучения, дистанционного обучения педагогической мастерской, игровой деятельности, коллективной творческой деятельности, критического мышления, портфолио и др

В обучении используются следующие *здоровьесберегающие технологии*: организационно - педагогические технологии, определяющие структуру учебного процесса, частично регламентированную в СанП, способствующую предотвращению состояний переутомления, гиподинамии; физминутки, зарядки для глаз; психолого – педагогические технологии, связанные с непосредственной работой педагога на занятии, воздействием, которое он оказывает все 45 минут на своих обучающихся; сюда же относится психолого-педагогическое сопровождение всех элементов образовательного процесса; смена видов деятельности, психологическая атмосфера учебного занятия; учебно - воспитательные технологии, которые включают программы по обучению грамотной заботе о своем здоровье и формированию культуры здоровья учащихся, мотивации их к ведению здорового образа жизни, предупреждению вредных привычек, предусматривающие также проведение организационно - воспитательной работы.

В обучении используются следующие группы форм организации обучения:

- по особенностям коммуникативного взаимодействия педагога и обучающихся (лекция, семинар, лабораторная работа, практикум);

- по дидактической цели (вводное занятие, занятие по углублению знаний, практическое занятие, занятие по систематизации и обобщению знаний, по контролю знаний, умений и навыков, комбинированные формы занятий).

- описание алгоритма учебного занятия - краткое описание структуры занятия и его

этапов.

- перечень дидактических материалов (раздаточные материалы, инструкционные, задания, упражнения, (на бумажных и электронных носителях)

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается 45 минут.

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, решение практических задач, консультации. При организации учебного процесса используются не только традиционные форматы проведения занятий, но и интерактивные формы обучения, дискуссии, лекции-беседы, ролевые игры (работа в группах) и др. Использование интерактивных образовательных технологий способствует повышению интереса и мотивации обучающихся, активизации мыслительной деятельности и творческого потенциала, делает более эффективным усвоение материала, позволяет индивидуализировать обучение. При организации учебного процесса используются методические пособия и рабочие тетради на каждого обучающегося. Все эти технологии в совокупности обеспечивают успешное освоение учебного материала дисциплин.

Виды учебных занятий:

В процессе обучения по данной программе возможно применение разнообразных видов учебных занятий, в зависимости от сложности материала и его практического применения. Решение о выборе вида учебного занятия принимает педагог. Педагог может использовать следующие виды занятий:

- лекционное занятие
- практическое занятие
- семинарское занятие
- контрольная работа
- консультация
- самостоятельная работа
- учебная практика
- выполнение творческих, тематических работ и их защита
- деловые игры
- занятие диспут, круглый стол и другие виды учебных занятий

Имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной и итоговой аттестации. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и оборудованием: компьютерные столы, стулья, ученическая доска, стол преподавателя, проекторы, компьютеры, оснащенные программой 1С: БУ 8. Проведено дополнительное освещение, имеются кулеры с питьевой водой.

При реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы) Uchi.Profit, функциональность которой обеспечивается образовательной организацией в соответствии с Лицензионным договором №260421/1 от 26 апреля 2021 года о предоставлении неисключительной (простой) лицензии на программное обеспечение. Все коммуникации с педагогическими работниками осуществляются посредством указанной оболочки (платформы) <http://centr-smoc.upft.ru>.

Информационно-образовательная среда, включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивает освоение образовательной программы полностью независимо от места нахождения обучающихся. Использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечивается посредством доступа, обучающегося к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Подключение обучающегося к информационно-телекоммуникационной сети

Интернет обеспечивается им самостоятельно. Рабочее место обучающегося и педагогического работника должно быть оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиокolonками и (или) наушниками).

Методические материалы по программе:

1) «Положение об организации и осуществлению образовательной деятельности в Негосударственном образовательном частном учреждении дополнительного профессионального образования «Сибирский межрегиональный образовательный центр», регламентирующее формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

2) «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной, итоговой аттестации обучающихся Негосударственного образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «Сибирский межрегиональный образовательный центр» (НОЧУ ДПО «СМОЦ»)» устанавливает: порядок организации текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации в НОЧУ ДПО «СМОЦ», общие критерии оценки знаний слушателей на итоговых и промежуточных аттестационных испытаниях.

3) Требования к оформлению текстовых и графических учебных документов: практическое пособие / З. А. Лалаева, В. Г. Слесарева.— 4-е издание перераб. и доп.— Уфа: ООО "Монография", 2014.- 141 с.

В практическом пособии приведены требования к структуре, содержанию, объему, правила оформления итоговых аттестационных работ.

4) Инструкция «Анкетирование слушателей, заказчиков, преподавателей и персонала» применяется при анализе удовлетворенности требований потребителей (слушателей, заказчиков, преподавателей и персонала) к организации и качеству обучения.

2.6. Рабочие программы предметов, курсов, модулей

2.6.1 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА модуля 1 «Бухгалтерский финансовый учет в организации».

Пояснительная записка.

Данный модуль предназначен для теоретической и практической подготовки обучающихся в сфере основ ведения бухгалтерского учета в организации, формирования у них необходимых знаний и умений для решения практических задач.

Объем программы модуля: программа рассчитана на 32 часов обучения, срок освоения образовательной программы составляет 8 занятий.

Содержание: данный модуль включает в себя изучение теории бухгалтерского учета и ведение бухгалтерского учета в организации по различным его участкам, а также применение полученных знаний в решении практических задач.

Планируемые результаты обучения:

а) по окончании данного модуля обучающийся *должен знать и уметь:*

- Грамотно составлять первичные бухгалтерские документы и проверять документы контрагентов.
- Формировать учетные регистры, которые дают информацию о приходах и расходах средств на предприятии, о возникновении долгов фирмы перед партнерами и партнеров перед фирмой, об увеличении и уменьшении капиталов на предприятии, а также другие группировки информации за требуемый период, необходимые для анализа деятельности фирмы.
- Отражать в бухгалтерском учете приход и расход денежных средств и другого имущества.
- Отражать в бухгалтерском учете взаимоотношения с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, расчеты по претензиям при поставках товарно-материальных ценностей.
- Отражать в бухгалтерском учете операции с подотчетными лицами по приобретениям для хозяйственных нужд предприятия и командировочным расходам.
- Начислять заработную плату работникам, пособия по временной нетрудоспособности, беременности и родам, рассчитывать и отражать в учете удержания налога на доходы физических лиц, алиментов, недостач с работников, сумму к выплате, а также знать порядок депонирования заработной платы. Рассчитывать взносы на социальное страхование.
- Формировать себестоимость готовой продукции, оказанных услуг или выполненных работ.
- Отличать доходы и расходы по обычным видам деятельности от прочих доходов и расходов.
- Рассчитывать финансовый результат по хозяйственной деятельности, анализировать влияние на прибыль (убыток) расходов и доходов предприятия.
- Отражать операции покупки и реализации товаров в оптовой и розничной торговле.
- Закрывать финансовый год при реформации баланса.

Организационно - педагогические условия:

Имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной и итоговой аттестации. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью: столы, стулья, ученическая доска, стол преподавателя, компьютерные столы, компьютеры, оснащенные программой «1С-Бухгалтерия 8.», имеются кулер с питьевой водой, проведено дополнительное освещение. Каждый ученик снабжается методическими пособиями и Рабочей тетрадью.

Все преподаватели, участвующие в реализации данной программы, имеют высшее образование и являются специалистами с большим опытом практической деятельности.

Формы аттестации: освоение модуля завершается зачетом, который проходит в виде тестирования.

**Учебно-тематический план модуля
«Бухгалтерский финансовый учет в организации».**

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Всего часов	Форма контроля
1.	Бухгалтерский финансовый учет в организации.	16	зачет
1.1	Теория бухгалтерского учета.	16	зачет
1.1.1	Предмет и метод бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета. Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет в системе	4	
1.1.2	Виды бухгалтерского учета. Счета и двойная запись. Сущность двойной записи на счетах.	6	
1.1.3	Бухгалтерский баланс. Типы хозяйственных операций и их влияние на статьи бухгалтерского баланса. Синтетические и	4	
1.1.4	Промежуточный зачет по разделу 1.1	2	
1.2.	Бухгалтерский учет в организации.	16	зачет
1.2.1.	Учет основных средств	1	
1.2.2	Учет запасов материалов	1	
1.2.3	Учет готовой продукции.	1	
1.2.4	Учет затрат основного производства.	1	
1.2.5	Общепроизводственные и общехозяйственные расходы	0,5	
1.2.6	Учет кассовых операций	1	
1.2.7	Учет банковских операций.	1	
1.2.8	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.	0,5	
1.2.9	Учет расчетов с покупателями и заказчиками	1	
1.2.10	Учет расчетов по налогам и сборам	1	
1.2.11	Учет расчетов с внебюджетными фондами	1	
1.2.12	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	1	
1.2.13	Учет расчетов с персоналом по прочим операциям	0,5	
1.2.14	Учет расчетов с подотчетными лицами	0,5	
1.2.15	Учет финансовых результатов деятельности организации.	1	
1.2.16	Составление бухгалтерского баланса.	1	
1.2.17	Промежуточный зачет по разделу.1.2	2	
	ИТОГО	32	

**Содержание программы модуля
«Бухгалтерский финансовый учет в организации».**

Раздел 1. Теория бухгалтерского учета (16ч).

1.1 Предмет и метод бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета.

Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет в системе управления.

Практическое занятие по теме «Объекты бухгалтерского учета».

1.2 Счета бухгалтерского учета. Двойная запись хозяйственных операций по счетам. План счетов бухгалтерского учета.

Практическое занятие по теме «Двойная запись хозяйственных операций по счетам».

1.3 Бухгалтерский баланс. Типы хозяйственных операций и их влияние на статьи бухгалтерского баланса. Синтетические и аналитические счета. Оборотно-сальдовая

ведомость.

Практическое занятие по теме «Типы хозяйственных операций», «Синтетические и аналитические счета».

Раздел 2. Бухгалтерский учет в организации (16ч).

2.1. Учет основных средств:

Что, когда и как долго учитываем в составе ОС. Оцениваем и переоцениваем ОС. Амортизация ОС. Расчет амортизации различными способами. Ускоренная амортизация. Ремонт, реконструкция и модернизация ОС. Аренда ОС. Продажа, демонтаж, ликвидация ОС. Налоговый учет амортизационной премии. Решение задач по теме «Учет ОС».

2.2. Учет запасов материалов. Поступление материалов. Выбытие материалов. Методы списания материалов. Решение задач.

2.3. Учет готовой продукции. Виды, оценка и синтетический учет. Учет отгрузки продукции и расходов, связанных с ее реализацией.

Учет товаров на складах. Инвентаризация. Решение задач.

2.4. Учет затрат основного производства. Понятия издержек, затрат, себестоимости.

2.5. Общепроизводственные и общехозяйственные расходы

2.6. Учет кассовых операций. Пример расчета лимита кассы. Первичные документы. Порядок соблюдения наличных расчетов между юридическими лицами. Правила расходования наличной выручки. Проверки кассовой дисциплины.

2.7. Учет банковских операций (операций по расчетному и валютному счету). Открытие и закрытие счета в банке. Первичные документы. Порядок приостановления операций по счету. Решение задач.

2.8. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.

2.9. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.

2.10. Учет расчетов по налогам и сборам. Строение бюджетной системы РФ. Виды налогов и других обязательных платежей. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов.

2.11. Учет расчетов с внебюджетными фондами. Сущность и классификация внебюджетных фондов. Порядок начисления и сроки уплаты взносов. Права, обязанности, ответственность страхователей.

2.12. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета средств на оплату труда. Учет удержаний из оплаты труда работников. Начисление и выплата пособий. Порядок бухгалтерского учета отпускных. Примеры расчета.

2.13. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Займы, выданные работникам. Компенсации за использование личного имущества в служебных целях.

2.14. Учет расчетов с подотчетными лицами. Порядок получения подотчетных сумм. Авансовый отчет. Сроки для отчета и возврата.

2.15. Учет финансовых результатов деятельности организации.

Учет доходов и расходов от основного вида деятельности. Структура и порядок формирования финансовых результатов. Прибыли и убытки. Финансовый результат.

Закрытие периода. Реформация баланса. Учет нераспределенной прибыли (убытка).

2.16. Составление бухгалтерского баланса. Решение сквозной задачи.

Зачет(2ч)

Проводится в виде тестирования.

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ I «Бухгалтерский финансовый учет в организации».

Промежуточная аттестация по модулю проводится в форме зачета в виде тестирования. Оценочные материалы к зачету по модулю для промежуточной аттестации по окончанию освоения модуля «Бухгалтерский учет в организации»:

Пример оценочного промежуточного теста по разделу 1.1 и 1.2 приведены в Приложение 1

Методические материалы для проведения практических занятий:

1. Гарганеева Н.К. Теория бухгалтерского учета. Основные понятия и принципы бухгалтерского учета. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2013.- 82с.
2. Гарганеева Н.К. Российские стандарты бухгалтерского учета. Решение сквозной задачи. Учебное пособие (№13).- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2016.- 46с.
3. Екименко В.Ю., Николенко В.Ю. Российские стандарты бухгалтерского учета. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2004.- 157с.
4. Николенко Т.В. 1С:Бухгалтерия 8.. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2019.- 61с.
5. Жарикова Т.В., Макеева С.И., Маликова Н.А. Практическое пособие по предмету 1С:Бухгалтерия. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2019.- 18с.
6. Екименко В.Ю. Теория бухгалтерского учета. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
7. Екименко В.Ю. Бухгалтерский учет в организации. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
8. Екименко В.Ю. Налоги и налогообложение. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
9. Екименко В.Ю. Формирование отчетности. Отчетность в фонды ПФР и ФСС. Налоговая отчетность. Бухгалтерская отчетность. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
10. Екименко В.Ю. Автоматизация бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия 8. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>

Организационно-педагогические условия реализации модуля I:

а) Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебная аудитория 26	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Столы, стулья, маркерная доска, мультимедийный проектор, экран, ноутбук, звукоусиливающие колонки, лупа, кодоскоп, сканер, видеокамера, настольный светильник, рециркулятор, вешала
Учебная аудитория 33	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Столы, стулья, ЖК-телевизор, ноутбук, маркерная доска, вешала, звукоусиливающие колонки , рециркулятор

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

Список используемой литературы и информационных источников по модулю I «Бухгалтерский финансовый учет в организации»:

Список литературы по модулю 1 «Бухгалтерский финансовый учет в организации».

Основная литература.

1. Горюнова, Наталия Николаевна. Бухгалтерский учет / ДО 2017 : электронный курс / Н.

- Н. Горюнова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2020. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
2. Кац, Вадим Маркович. Информационные технологии в бухгалтерском учете : электронный курс / В. М. Кац; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2019. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
3. Вазим, Андрей Александрович. Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту : методические указания и индивидуальные задания для студентов ЗФО, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» [Электронный ресурс] / А. А. Вазим; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — 1 компьютерный файл (pdf; 1002 KB). — Томск, 2019. — Заглавие с титульного экрана. — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.
4. Арцер, Татьяна Владимировна. Теория бухгалтерского учета / ДО 2017 : электронный курс / Т. В. Арцер; Национальный исследовательский Томский политехнический университет. Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2019. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
5. Арцер, Татьяна Владимировна. Бухгалтерское дело / ДО 2017 : электронный курс / Т. В. Арцер; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2020. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
6. Жданова, Анна Борисовна. Практикум по учету и анализу. Часть 1 / ДО 2017 : электронный курс / А. Б. Жданова, О. Б. Юдахина, А. В. Хаперская; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2020. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
7. Юдахина, Ольга Борисовна. Практикум по учету и анализу. Часть 2 / ДО 2015 : электронный курс / О. Б. Юдахина; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2019. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
8. Арцер, Татьяна Владимировна. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие [Электронный ресурс] / Т. В. Арцер; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — 1 компьютерный файл (pdf; 1.0 MB). — Томск : Изд-во ТПУ, 2012. — Заглавие с титульного экрана. — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.
9. Вазим, Андрей Александрович. Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту / ДО 2015 : электронный курс / А. А. Вазим; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2019. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
10. Иванова, И.А. Бухгалтерский (финансовый) учет (Иванова) / И.А. Иванова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2016. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=4005>
11. Иванова, И.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность (Иванова) / И.А. Иванова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2016. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=4004>
12. Иванова, И.А. Организация первичного учета / И.А. Иванова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2016. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=3811>
13. Иванова, И.А. Основы бухгалтерского учета в бюджетных организациях / И.А. Иванова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2017. -

- [Электронный ресурс]. - URL: <http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=8037>
14. Гарганеева Н.К. Теория бухгалтерского учета. Основные понятия и принципы бухгалтерского учета. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2013.- 82с.
 15. Гарганеева Н.К. Российские стандарты бухгалтерского учета. Решение сквозной задачи. Учебное пособие (№13).- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2016.- 46с.
 16. Екименко В.Ю., Николенко В.Ю. Российские стандарты бухгалтерского учета. Решение сквозной задачи. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2004.- 157с.
 17. Николенко Т.В. 1С:Бухгалтерия 8.. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2019.- 61с.
 18. Жарикова Т.В., Макеева С.И., Маликова Н.А. Практическое пособие по предмету 1С:Бухгалтерия. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2019.- 18с.
 19. Екименко В.Ю. Теория бухгалтерского учета. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
 20. Екименко В.Ю. Бухгалтерский учет в организации. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
 21. Екименко В.Ю. Налоги и налогообложение. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
 22. Екименко В.Ю. Формирование отчетности. Отчетность в фонды ПФР и ФСС. Налоговая отчетность. Бухгалтерская отчетность. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
 23. Екименко В.Ю. Автоматизация бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия 8. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>

Дополнительная литература.

1. Астраханцева Е. А.. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие [Электронный ресурс] / М. |Берлин: Директ-Медиа,2014. -220с. - 978-5-4475-2828-7. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=258781
2. Керимов, В.Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В.Э. Керимов. - 6-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 686 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02182-4 ; То же [Электронный ресурс]. -. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453907
3. Кондраков Н. П.. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник [Электронный ресурс] / М.: Проспект,2016. -512с. - 978-5-392-19661-6. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=443724

Нормативно-правовые документы.

1. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 28.12.2016) // Собрание законодательства РФ. 03.08.1998. № 31. Ст. 3824. /URL:<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200341&dst>(режим доступа: свободный).
2. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 28.12.2016) // Собрание законодательства РФ. 07.08.2000. № 32. Ст. 3340. /<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200297&dst>(режим доступа: свободный).
3. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 23.05.2016) "О бухгалтерском учете"// Собрание законодательства РФ. 12.12.2011. № 50. Ст. 7344. /URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=198265&dst> (режим доступа: свободный).
4. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99): Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н // Финансовая газета.- N 34.-1999
5. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" ПБУ 13/2000: Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н // Финансовая газета.-N 47.- 2000

6. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 26. 28.06.1999
7. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 26. 28.06.1999
8. Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 44. 03.11.2008
9. Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 107н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 44. 03.11.2008
10. Приказ Минфина России от 09.06.2001 № 44н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" // Российская газета. № 140. 25.07.2001
11. Приказ Минфина России от 27.12.2007 № 153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" // Российская газета. № 22. 02.02.2008
12. Приказ Минфина России от 30.03.2001 № 26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" // Российская газета. № 91-92. 16.05.2001

Интернет-ресурсы:

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru>

2.6.2 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА модуля 2 «Налоги и налогообложение».

Пояснительная записка.

Данный модуль предназначен для теоретической и практической подготовки бухгалтеров, формирования у них необходимых для ведения налогового учета знаний и умений.

Объем программы модуля: программа рассчитана на 12 часов очного обучения, срок освоения образовательной программы составляет 3 занятия (1-2 недели).

Содержание: данный модуль включает в себя изучение теории и практики действующей системы налогообложения в РФ.

Планируемые результаты обучения:

а) по окончании данного модуля обучающийся *должен знать и уметь:*

- порядок расчета заработной платы, предоставления налоговых вычетов, исчисления и перечисления НДФЛ
- рассчитывать взносы на социальное страхование, сроки и порядок представления расчетов по страховым взносам
- рассчитывать сумму НДС к возмещению или уплате, правила и порядок составления счетов- фактур, книги покупок и книги продаж
- уметь рассчитать среднегодовую стоимость имущества, необходимую для расчета налога, правила и порядок представления декларации
- уметь формировать доходы и расходы организации, определять налогооблагаемую базу для расчета налога на прибыль, правила и порядок представления декларации.
- знать виды деятельности в отношении которых применяется ЕНВД, коэффициенты, необходимые для расчета налога, правила и порядок представления декларации.
- уметь рассчитывать авансовые платежи и сумму налога при УСН, сроки перечисления налога, представления декларации.

Организационно - педагогические условия:

Имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной и итоговой аттестации. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью: столы, стулья, ученическая доска, стол преподавателя, компьютерные столы, компьютеры, оснащенные программой «1С-Бухгалтерия 8.», имеются кулеры с питьевой водой, проведено дополнительное освещение. Каждый ученик снабжается методическими пособиями и Рабочей тетрадью.

Все преподаватели, участвующие в реализации данной программы, имеют высшее образование и являются специалистами с большим опытом практической деятельности.

Формы аттестации:

Проводится в форме зачета, который проходит в виде решения практической задачи по расчету следующих налогов: НДФЛ, НДС, взносов на социальное страхование, налога на имущество, налога на прибыль, ЕНВД и налога при УСН.

**Учебно-тематический план модуля 2
«Налоги и налогообложение».**

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Всего, часов	Форма контроля
2.	Налоги и налогообложение.	12	зачет
2.1	Налог на доходы физических лиц	2	
2.2	Взносы на социальное страхование	1	
2.3	Налог на добавленную стоимость	3	
2.4	Налог на имущество организаций	1	
2.5	Налог на прибыль организаций	2	
2.6	Единый налог на вмененный доход	2	
2.7	Упрощенная система налогообложения	4	
2.8	Промежуточный зачет.	2	зачет
	Итого	12	

**Содержание программы модуля
«Налоги и налогообложение».**

Раздел 1. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) (2ч)

Плательщики налога, объект налогообложения, ставки налога. Виды вычетов, льготы. Отчетность по НДФЛ.

Решение задачи по предоставлению стандартных налоговых вычетов сотруднику.

Раздел 2. Взносы на социальное страхование (1ч)

Взносы во внебюджетные фонды. Плательщики взносов. Объект обложения взносами. Правила расчета. Сроки уплаты взносов и представления отчетности.

Раздел 3. Налог на добавленную стоимость (НДС)(3ч)

Плательщики, ставки налога, порядок расчета, сроки уплаты и представления отчетности. Порядок получения освобождения от уплаты НДС. Операции, не подлежащие налогообложению. Пример расчета НДС.

Раздел 4. Налог на имущество организаций (1ч)

Плательщики, ставки налога. Правила начисления. Сроки уплаты и представления отчетности. Пример расчета налога.

Раздел 5. Налог на прибыль организации (2ч)

Доходы и расходы организации, их классификация. Плательщики, ставки налога. Правила начисления налога. Сроки уплаты налога и представления отчетности. Пример расчета налога.

Раздел 6. Единый налог на вмененный доход (2ч)

Плательщики. Налоги, которые заменяет уплата ЕНВД. Виды деятельности, подлежащие обложению ЕНВД. Налоговая база. Налоговая ставка. Сроки уплаты налога и представления отчетности. Пример расчета налога.

Раздел 7. Упрощенная система налогообложения(4ч)

Плательщики. Налоги, которые заменяет уплата налога при УСН. Объекты налогообложения. Правила расчета налога. . Сроки уплаты налога и представления отчетности.

Сравнение общей и упрощенной системы. Пример расчета налога.

Зачет (2ч)

Промежуточный контроль по модулю проводится в форме зачета в виде тестирования

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ 2
«Налоги и налогообложение».**

Промежуточный контроль по модулю проводится в форме зачета в виде тестирования.

Оценочные материалы по модулю для промежуточного зачета по окончании освоения модуля «Налоги и налогообложение»:

Пример оценочных материалов по разделу 2 модуля «Налоги и налогообложение» приведены в Приложение 1

Методические материалы для проведения практических занятий:

11. Гарганеева Н.К. Теория бухгалтерского учета. Основные понятия и принципы бухгалтерского учета. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2013.- 82с.
12. Гарганеева Н.К. Российские стандарты бухгалтерского учета. Решение сквозной задачи. Учебное пособие (№13).- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2016.- 46с.
13. Екименко В.Ю., Николенко В.Ю. Российские стандарты бухгалтерского учета. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2004.- 157с.
14. Николенко Т.В. 1С:Бухгалтерия 8.. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2019.- 61с.
15. Жарикова Т.В., Макеева С.И., Маликова Н.А. Практическое пособие по предмету 1С:Бухгалтерия. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2019.- 18с.
16. Екименко В.Ю. Теория бухгалтерского учета. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
17. Екименко В.Ю. Бухгалтерский учет в организации. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
18. Екименко В.Ю. Налоги и налогообложение. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
19. Екименко В.Ю. Формирование отчетности. Отчетность в фонды ПФР и ФСС. Налоговая отчетность. Бухгалтерская отчетность. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
20. Екименко В.Ю. Автоматизация бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия 8. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>

Организационно-педагогические условия реализации модуля 2:

а) Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебная аудитория 26	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Столы, стулья, маркерная доска, мультимедийный проектор, экран, ноутбук, звукоусиливающие колонки, лупа, кодоскоп, сканер, видеокамера, настольный светильник, рециркулятор, вешала
Учебная аудитория 33	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Столы, стулья, ЖК-телевизор, ноутбук, маркерная доска, вешала, звукоусиливающие колонки , рециркулятор

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

Список используемой литературы и информационных источников по модулю 2 «Налоги и налогообложение»:

Список литературы по модулю 2 «Налоги и налогообложение».

Основная литература.

24. Горюнова, Наталия Николаевна. Бухгалтерский учет / ДО 2017 : электронный курс / Н. Н. Горюнова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2020. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
25. Кац, Вадим Маркович. Информационные технологии в бухгалтерском учете : электронный курс / В. М. Кац; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2019. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
26. Вазим, Андрей Александрович. Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту : методические указания и индивидуальные задания для студентов ЗФО, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» [Электронный ресурс] / А. А. Вазим; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — 1 компьютерный файл (pdf; 1002 KB). — Томск, 2019. — Заглавие с титульного экрана. — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.
27. Арцер, Татьяна Владимировна. Теория бухгалтерского учета / ДО 2017 : электронный курс / Т. В. Арцер; Национальный исследовательский Томский политехнический университет. Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2019. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
28. Арцер, Татьяна Владимировна. Бухгалтерское дело / ДО 2017 : электронный курс / Т. В. Арцер; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2020. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
29. Жданова, Анна Борисовна. Практикум по учету и анализу. Часть 1 / ДО 2017 : электронный курс / А. Б. Жданова, О. Б. Юдахина, А. В. Хаперская; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2020. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
30. Юдахина, Ольга Борисовна. Практикум по учету и анализу. Часть 2 / ДО 2015 : электронный курс / О. Б. Юдахина; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2019. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
31. Арцер, Татьяна Владимировна. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие [Электронный ресурс] / Т. В. Арцер; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — 1 компьютерный файл (pdf; 1.0 MB). — Томск : Изд-во ТПУ, 2012. — Заглавие с титульного экрана. — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.
32. Вазим, Андрей Александрович. Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту / ДО 2015 : электронный курс / А. А. Вазим; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2019. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
33. Иванова, И.А. Бухгалтерский (финансовый) учет (Иванова) / И.А. Иванова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2016. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=4005>
34. Иванова, И.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность (Иванова) / И.А. Иванова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2016. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=4004>
35. Иванова, И.А. Организация первичного учета / И.А. Иванова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2016. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=3811>

36. Иванова, И.А. Основы бухгалтерского учета в бюджетных организациях / И.А. Иванова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2017. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=8037>
37. Гарганеева Н.К. Теория бухгалтерского учета. Основные понятия и принципы бухгалтерского учета. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2013.- 82с.
38. Гарганеева Н.К. Российские стандарты бухгалтерского учета. Решение сквозной задачи. Учебное пособие (№13).- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2016.- 46с.
39. Екименко В.Ю., Николенко В.Ю. Российские стандарты бухгалтерского учета. Решение сквозной задачи. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2004.- 157с.
40. Николенко Т.В. 1С:Бухгалтерия 8.. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2019.- 61с.
41. Жарикова Т.В., Макеева С.И., Маликова Н.А. Практическое пособие по предмету 1С:Бухгалтерия. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2019.- 18с.
42. Екименко В.Ю. Теория бухгалтерского учета. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
43. Екименко В.Ю. Бухгалтерский учет в организации. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
44. Екименко В.Ю. Налоги и налогообложение. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
45. Екименко В.Ю. Формирование отчетности. Отчетность в фонды ПФР и ФСС. Налоговая отчетность. Бухгалтерская отчетность. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
46. Екименко В.Ю. Автоматизация бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия 8. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>

Дополнительная литература.

4. Астраханцева Е. А.. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие [Электронный ресурс] / М. |Берлин: Директ-Медиа,2014. -220с. - 978-5-4475-2828-7. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=258781
5. Керимов, В.Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В.Э. Керимов. - 6-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 686 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02182-4 ; То же [Электронный ресурс]. -. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453907
6. Кондраков Н. П.. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник [Электронный ресурс] / М.: Проспект,2016. -512с. - 978-5-392-19661-6. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=443724

Нормативно-правовые документы.

3. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 28.12.2016) // Собрание законодательства РФ. 03.08.1998. № 31. Ст. 3824. /URL:<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200341&dst>(режим доступа: свободный).
4. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 28.12.2016) // Собрание законодательства РФ. 07.08.2000. № 32. Ст. 3340. /<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200297&dst>(режим доступа: свободный).
- 13.Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 23.05.2016) "О бухгалтерском учете"// Собрание законодательства РФ. 12.12.2011. № 50. Ст. 7344. /URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=198265&dst> (режим доступа: свободный).
- 14.Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99): Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н // Финансовая газета.- N 34.-1999

15. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" ПБУ 13/2000: Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н // Финансовая газета.-N 47.- 2000
16. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 26. 28.06.1999
17. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 26. 28.06.1999
18. Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 44. 03.11.2008
19. Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 107н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 44. 03.11.2008
20. Приказ Минфина России от 09.06.2001 № 44н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" // Российская газета. № 140. 25.07.2001
21. Приказ Минфина России от 27.12.2007 № 153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" // Российская газета. № 22. 02.02.2008
22. Приказ Минфина России от 30.03.2001 № 26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" // Российская газета. № 91-92. 16.05.2001

Интернет-ресурсы:

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru>

2.6.3 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА модуля 3

«Практикум по бухгалтерскому учету с применением программы 1С: Бухгалтерия 8.»

Пояснительная записка.

Данный модуль предназначен бухгалтерам для получения практических навыков ведения бухгалтерского учета в программе 1С: Бухгалтерия.

Объем программы модуля: программа рассчитана на 24 часов обучения, срок освоения образовательной программы составляет 6 занятия (3 недели).

Содержание программы модуля: данный модуль включает в себя изучение программы «1С: Бухгалтерия 8.3». Использование в обучении данной программы дает возможность обучающимся освоить программный продукт, который автоматизирует работу бухгалтера.

Планируемые результаты обучения:

по окончании данного модуля обучающийся *должен знать и уметь:*

- Оформлять первичные документы
- Вести учет поступления и списания денежных средств и иного имущества
- Начислять заработную плату и взносы с ФОТ.
- Формировать бухгалтерскую и налоговую отчетность.

Форма аттестации:

Освоение программы модуля завершается зачетом в виде решения практической задачи в 1С.

Учебно-тематический план модуля 3

«Практикум по бухгалтерскому учету с применением программы 1С: Бухгалтерия 8.»

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Всего, часов	Форма контроля
3.	Практикум по бухгалтерскому учету с применением программы 1С: Бухгалтерия 8.	24	зачет
3.1	Ввод сведений об организации. Сведения об учетной политике организации	1	
3.2	Заполнение справочников: Подразделения организаций	1	
3.3	Заполнение справочников: Сотрудники	1	
3.4	Прием на работу	1	
3.5	Формирование уставного капитала	1	
3.6	Заполнение справочников: Контрагенты (Поставщики Покупатели)	2	
3.7	Учет кассовых операций	2	
3.8	Учет операций на расчетном счете	1	
3.9	Учет расчетов с поставщиками	1	
3.10	Заполнение справочников: Номенклатура	2	
3.11	Учет основных средств	1	
3.12	Учет расчетов с покупателями	1	
3.13	Формирование записей книги покупок и книги продаж	2	

3.14	Начисление и выплата зарплаты	1	
3.15	Начисление взносов с ФОТа	1	
3.16	Составление авансового отчета	1	
3.17	Перечисление платежей в бюджет и внебюджетные фонды	1	
3.18	Завершение периода	1	
3.19	Промежуточный зачет	2	зачет
	ИТОГО:	24	зачет

Содержание программы модуля 3

«Практикум по бухгалтерскому учету с применением программы 1С: Бухгалтерия 8.»

Раздел 1. Ввод сведений об организации. Сведения об учетной политике организации (1ч)

Раздел 2. Заполнение справочников: Подразделения организаций (1ч)

Раздел 3. Заполнение справочников: Сотрудники (1ч)

Раздел 4. Прием на работу (1ч)

Раздел 5. Формирование уставного капитала (1ч)

Раздел 6. Заполнение справочников: Контрагенты (Поставщики, Покупатели) (2ч)

Раздел 7. Учет кассовых операций (2ч)

Раздел 8. Учет операций на расчетном счете (1ч)

Раздел 9. Учет расчетов с поставщиками (1ч)

Раздел 10. Заполнение справочников: Номенклатура (2ч)

Раздел 11. Учет основных средств (1ч)

Раздел 12. Учет расчетов с покупателями (1ч)

Раздел 13. Формирование записей книги покупок и книги продаж (2ч)

Раздел 14. Начисление и выплата зарплаты (1ч)

Раздел 15. Начисление взносов с ФОТ (1ч)

Раздел 16. Составление авансового отчета (1ч)

Раздел 17. Перечисление платежей в бюджет и внебюджетные фонды(1ч)

Раздел 18. Завершение периода (1ч)

Зачет (2ч). Проводится в форме решения практической задачи в 1С.

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ 3

«Практикум по бухгалтерскому учету с применением программы 1С: Бухгалтерия 8.»

Промежуточный контроль по модулю 3 проводится в форме зачета в виде решения практической задачи в программе 1С:Бухгалтерия 8..

Оценочные материалы по модулю для промежуточного зачета по окончанию освоения модуля 3 «Практикум по бухгалтерскому учету с применением программы 1С: Бухгалтерия 8»:

Пример оценочных материалов модуля 3 «Практикум по бухгалтерскому учету с применением программы 1С: Бухгалтерия 8» приведен в Приложение 1

Методические материалы для проведения практических занятий:

- Гарганеева Н.К. Теория бухгалтерского учета. Основные понятия и принципы бухгалтерского учета. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2013.- 82с.
- Гарганеева Н.К. Российские стандарты бухгалтерского учета. Решение сквозной задачи. Учебное пособие (№13).- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2016.- 46с.
- Екименко В.Ю., Николенко В.Ю. Российские стандарты бухгалтерского учета. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2004.- 157с.
- Николенко Т.В. 1С:Бухгалтерия 8.. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2019.- 61с.

25. Жарикова Т.В., Макеева С.И., Маликова Н.А. Практическое пособие по предмету 1С:Бухгалтерия. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2019.- 18с.
26. Екименко В.Ю. Теория бухгалтерского учета. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
27. Екименко В.Ю. Бухгалтерский учет в организации. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
28. Екименко В.Ю. Налоги и налогообложение. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
29. Екименко В.Ю. Формирование отчетности. Отчетность в фонды ПФР и ФСС. Налоговая отчетность. Бухгалтерская отчетность. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
30. Екименко В.Ю. Автоматизация бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия 8. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>

Организационно-педагогические условия реализации модуля 3:

а) Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебная аудитория 26	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Столы, стулья, маркерная доска, мультимедийный проектор, экран, ноутбук, звукоусиливающие колонки, лупа, кодоскоп, сканер, видеокамера, настольный светильник, рециркулятор, вешала
Учебная аудитория 36	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Компьютерные столы , стулья , маркерная доска , ЖК-телевизор , принтер , лупа, звукоусиливающие колонки, вешала, рециркулятор, настольный светильник , 8 оборудованных компьютерами рабочих мест с программным обеспечением КонсультантПлюс, 1-С Бухгалтерия , выход в сеть Интернет, Wi-Fi

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

Список используемой литературы и информационных источников по модулю 3 «Практикум по бухгалтерскому учету с применением программы 1С: Бухгалтерия 8»:

Список литературы по модулю 3 «Практикум по бухгалтерскому учету с применением программы 1С: Бухгалтерия 8».

Основная литература.

47. Горюнова, Наталия Николаевна. Бухгалтерский учет / ДО 2017 : электронный курс / Н. Н. Горюнова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2020. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
48. Кац, Вадим Маркович. Информационные технологии в бухгалтерском учете : электронный курс / В. М. Кац; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2019. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
49. Вазим, Андрей Александрович. Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту :

- методические указания и индивидуальные задания для студентов ЗФО, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» [Электронный ресурс] / А. А. Вазим; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — 1 компьютерный файл (pdf; 1002 KB). — Томск, 2019. — Заглавие с титульного экрана. — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.
50. Арцер, Татьяна Владимировна. Теория бухгалтерского учета / ДО 2017 : электронный курс / Т. В. Арцер; Национальный исследовательский Томский политехнический университет. Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2019. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
51. Арцер, Татьяна Владимировна. Бухгалтерское дело / ДО 2017 : электронный курс / Т. В. Арцер; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2020. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
52. Жданова, Анна Борисовна. Практикум по учету и анализу. Часть 1 / ДО 2017 : электронный курс / А. Б. Жданова, О. Б. Юдахина, А. В. Хаперская; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2020. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
53. Юдахина, Ольга Борисовна. Практикум по учету и анализу. Часть 2 / ДО 2015 : электронный курс / О. Б. Юдахина; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2019. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
54. Арцер, Татьяна Владимировна. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие [Электронный ресурс] / Т. В. Арцер; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — 1 компьютерный файл (pdf; 1.0 MB). — Томск : Изд-во ТПУ, 2012. — Заглавие с титульного экрана. — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.
55. Вазим, Андрей Александрович. Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту / ДО 2015 : электронный курс / А. А. Вазим; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2019. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
56. Иванова, И.А. Бухгалтерский (финансовый) учет (Иванова) / И.А. Иванова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2016. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=4005>
57. Иванова, И.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность (Иванова) / И.А. Иванова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2016. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=4004>
58. Иванова, И.А. Организация первичного учета / И.А. Иванова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2016. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=3811>
59. Иванова, И.А. Основы бухгалтерского учета в бюджетных организациях / И.А. Иванова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2017. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=8037>
60. Гарганеева Н.К. Теория бухгалтерского учета. Основные понятия и принципы бухгалтерского учета. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2013.- 82с.
61. Гарганеева Н.К. Российские стандарты бухгалтерского учета. Решение сквозной задачи. Учебное пособие (№13).- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2016.- 46с.
62. Екименко В.Ю., Николенко В.Ю. Российские стандарты бухгалтерского учета. Решение сквозной задачи. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2004.- 157с.
63. Николенко Т.В. 1С:Бухгалтерия 8.. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ»,

2019.- 61с.

64. Жарикова Т.В., Макеева С.И., Маликова Н.А. Практическое пособие по предмету 1С:Бухгалтерия. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2019.- 18с.

65. Екименко В.Ю. Теория бухгалтерского учета. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>

66. Екименко В.Ю. Бухгалтерский учет в организации. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>

67. Екименко В.Ю. Налоги и налогообложение. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>

68. Екименко В.Ю. Формирование отчетности. Отчетность в фонды ПФР и ФСС. Налоговая отчетность. Бухгалтерская отчетность. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>

69. Екименко В.Ю. Автоматизация бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия 8. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>

Дополнительная литература.

7. Астраханцева Е. А.. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие [Электронный ресурс] / М. |Берлин: Директ-Медиа,2014. -220с. - 978-5-4475-2828-7. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=258781

8. Керимов, В.Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В.Э. Керимов. - 6-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2016. - 686 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02182-4 ; То же [Электронный ресурс]. -. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453907

9. Кондраков Н. П.. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник [Электронный ресурс] / М.: Проспект,2016. -512с. - 978-5-392-19661-6. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=443724

Нормативно-правовые документы.

5. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 28.12.2016) // Собрание законодательства РФ. 03.08.1998. № 31. Ст. 3824. /URL:<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200341&dst>(режим доступа: свободный).

6. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 28.12.2016) // Собрание законодательства РФ. 07.08.2000. № 32. Ст. 3340. /<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200297&dst>(режим доступа: свободный).

23.Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 23.05.2016) "О бухгалтерском учете"// Собрание законодательства РФ. 12.12.2011. № 50. Ст. 7344. /URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=198265&dst> (режим доступа: свободный).

24.Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99): Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н // Финансовая газета.- N 34.-1999

25. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" ПБУ 13/2000: Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н // Финансовая газета.-N 47.- 2000

26.Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 26. 28.06.1999

27.Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 26. 28.06.1999

28.Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика

организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 44. 03.11.2008

29. Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 107н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 44. 03.11.2008

30. Приказ Минфина России от 09.06.2001 № 44н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" // Российская газета. № 140. 25.07.2001

31. Приказ Минфина России от 27.12.2007 № 153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" // Российская газета. № 22. 02.02.2008

32. Приказ Минфина России от 30.03.2001 № 26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" // Российская газета. № 91-92. 16.05.2001

Интернет-ресурсы:

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru>

3.. Список литературы по программе

Основная литература.

70. Горюнова, Наталия Николаевна. Бухгалтерский учет / ДО 2017 : электронный курс / Н. Н. Горюнова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2020. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.

71. Кац, Вадим Маркович. Информационные технологии в бухгалтерском учете : электронный курс / В. М. Кац; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2019. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.

72. Вазим, Андрей Александрович. Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту : методические указания и индивидуальные задания для студентов ЗФО, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» [Электронный ресурс] / А. А. Вазим; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — 1 компьютерный файл (pdf; 1002 KB). — Томск, 2019. — Заглавие с титульного экрана. — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.

73. Арцер, Татьяна Владимировна. Теория бухгалтерского учета / ДО 2017 : электронный курс / Т. В. Арцер; Национальный исследовательский Томский политехнический университет. Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2019. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.

74. Арцер, Татьяна Владимировна. Бухгалтерское дело / ДО 2017 : электронный курс / Т. В. Арцер; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа

- инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2020. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
75. Жданова, Анна Борисовна. Практикум по учету и анализу. Часть 1 / ДО 2017 : электронный курс / А. Б. Жданова, О. Б. Юдахина, А. В. Хаперская; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2020. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
76. Юдахина, Ольга Борисовна. Практикум по учету и анализу. Часть 2 / ДО 2015 : электронный курс / О. Б. Юдахина; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2019. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
77. Арцер, Татьяна Владимировна. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие [Электронный ресурс] / Т. В. Арцер; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — 1 компьютерный файл (pdf; 1.0 MB). — Томск : Изд-во ТПУ, 2012. — Заглавие с титульного экрана. — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.
78. Вазим, Андрей Александрович. Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту / ДО 2015 : электронный курс / А. А. Вазим; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — Томск : TPU Moodle, 2019. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
79. Иванова, И.А. Бухгалтерский (финансовый) учет (Иванова) / И.А. Иванова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2016. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=4005>
80. Иванова, И.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность (Иванова) / И.А. Иванова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2016. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=4004>
81. Иванова, И.А. Организация первичного учета / И.А. Иванова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2016. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=3811>
82. Иванова, И.А. Основы бухгалтерского учета в бюджетных организациях / И.А. Иванова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2017. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=8037>
83. Гарганеева Н.К. Теория бухгалтерского учета. Основные понятия и принципы бухгалтерского учета. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2013.- 82с.
84. Гарганеева Н.К. Российские стандарты бухгалтерского учета. Решение сквозной задачи. Учебное пособие (№13).- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2016.- 46с.
85. Екименко В.Ю., Николенко В.Ю. Российские стандарты бухгалтерского учета. Решение сквозной задачи. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2004.- 157с.
86. Николенко Т.В. 1С:Бухгалтерия 8.. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2019.- 61с.
87. Жарикова Т.В., Макеева С.И., Маликова Н.А. Практическое пособие по предмету 1С:Бухгалтерия. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2019.- 18с.
88. Екименко В.Ю. Теория бухгалтерского учета. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
89. Екименко В.Ю. Бухгалтерский учет в организации. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
90. Екименко В.Ю. Налоги и налогообложение. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>
91. Екименко В.Ю. Формирование отчетности. Отчетность в фонды ПФР и ФСС. Налоговая отчетность. Бухгалтерская отчетность. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>

92. Екименко В.Ю. Автоматизация бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия 8. Учебное пособие.- Томск: НОЧУ ДПО «СМОЦ», 2021.- [Электронный ресурс] <https://centrsmoc.upft.ru/courses/2986#lessons>

Дополнительная литература.

10. Астраханцева Е. А.. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие [Электронный ресурс] / М. | Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 220 с. - 978-5-4475-2828-7. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=258781

11. Керимов, В.Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В.Э. Керимов. - 6-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 686 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02182-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453907

12. Кондраков Н. П.. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник [Электронный ресурс] / М.: Проспект, 2016. - 512 с. - 978-5-392-19661-6. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=443724

Нормативно-правовые документы.

7. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 28.12.2016) // Собрание законодательства РФ. 03.08.1998. № 31. Ст. 3824. /URL:<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200341&dst>(режим доступа: свободный).

8. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 28.12.2016) // Собрание законодательства РФ. 07.08.2000. № 32. Ст. 3340. /<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200297&dst>(режим доступа: свободный).

33. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 23.05.2016) "О бухгалтерском учете" // Собрание законодательства РФ. 12.12.2011. № 50. Ст. 7344. /URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=198265&dst> (режим доступа: свободный).

34. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99): Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н // Финансовая газета.- N 34.-1999

35. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" ПБУ 13/2000: Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н // Финансовая газета.-N 47.- 2000

36. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 26. 28.06.1999

37. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 26. 28.06.1999

38. Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 44. 03.11.2008

39. Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 107н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 44. 03.11.2008

40. Приказ Минфина России от 09.06.2001 № 44н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" // Российская газета. № 140. 25.07.2001

41. Приказ Минфина России от 27.12.2007 № 153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" // Российская газета. № 22. 02.02.2008

42. Приказ Минфина России от 30.03.2001 № 26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" // Российская газета. № 91-92. 16.05.2001

Интернет-ресурсы:

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru>

4. РУКОВОДИТЕЛЬ И СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Руководитель программы: В.Ю. Екименко, директор НОЧУ ДПО «СМОЦ»

Составитель программы:

В.Ю. Екименко, преподаватель экономических дисциплин (раздел 1.1.1-1.1.4, 1.2.1-1.2.17, 2.1-2.8, 3.1-3.19, 4)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**Тест для промежуточного зачета по окончанию освоения раздела 1.1 «Теория бухгалтерского учета».**

1. Учетная политика формируется путем...
 - **выбора способов ведения бухгалтерского учета из нескольких, определенных стандартами**
 - выбор методов ведения бухгалтерского учета
 - пересмотра плана счетов бухгалтерского учета
 - выбора учетных регистров
2. Приказ об учетной политике на предприятии относится к ...уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета.
 - первому
 - второму
 - третьему
 - **четвертому**
3. Учетная политика может быть пересмотрена...
 - по решению руководителя
 - **в случае изменения законодательства РФ или нормативных актов**
 - по решению руководителя и главного бухгалтера
 - по решению суда
4. Приказ об учетной политике разрабатывается и утверждается на срок...
 - один квартал
 - **один год**
 - на весь период функционирования предприятия
 - один месяц
5. В активе баланса указывается (ются)...
 - **средства, имущество организации и дебиторская задолженность**
 - имущество и капитал
 - капитал и обязательства
 - текущие активы и прибыль
6. Отчет о прибылях и убытках должен характеризовать....
 - прибыль для целей налогообложения
 - доходы от хозяйственной деятельности за отчетный период
 - **финансовый результат хозяйственной деятельности за отчетный период**
 - прибыль, приходящуюся на одну акцию
7. ...утверждает формы первичных документов
 - комитет по статистике РФ
 - **Минфин РФ**
 - министерство по налогам и сборам
 - правительство РФ
8. Валюта баланса - это ...
 - **итоговая сумма по балансовым статьям актива или пассива**
 - наличие валюты в кассе организации
 - остаток денежных средств на валютном счете организации

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Тест для промежуточного зачета по окончанию освоения раздела 1.2 «Бухгалтерский учет в организации».

1. Срок, в течение которого подотчетное лицо обязано отчитаться о расходовании полученных наличными сумм...
 - в течение пяти рабочих дней после окончания срока, на который выданы средства
 - **в течение трех рабочих дней после окончания срока, на который выданы средства**
2. Для чего предназначен счет 76?
 - **Для обобщения информации о расчетах по операциям с дебиторами и кредиторами, не упомянутыми в пояснениях к счетам 60 – 75**
 - Для обобщения информации о расчетах по операциям с дебиторами и кредиторами, не упомянутыми в пояснениях к счетам 80 – 86
3. Краткосрочный кредит включен в состав:
 - **заемного капитала**
 - резервного капитала
4. Срок проведения инвентаризации объектов основных средств –
 - **раз в три года**
 - каждый год
5. На основании какого документа сотруднику организации выдается сумма денег под отчет?
 - Устного указания руководителя
 - **Приказа руководителя (иного распорядительного документа)**
6. МПЗ, которые морально устарели, переоцениваются по
 - не подлежат переоценке
 - **рыночной стоимости**
7. Когда заработная плата подлежит депонированию?
 - **Заработная плата начислена, но не выплачена в течение срока выплаты**
 - Заработная плата не может быть депонирована, т.к. это доходы сотрудников
8. Затраты на оплату труда относят:
 - **к расходам по обычным видам деятельности**
 - к прочим расходам
9. Финансовый результат формируется на счете
 - **99**
 - 90
10. Дивиденды подлежат обложению НДФЛ?
 - Нет
 - **да**

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Тест для промежуточного зачета по окончании освоения модуля 2 «Налоги и налогообложение».

1. Что значит расчет налогооблагаемой базы нарастающим итогом?
суммирование всех промежуточных итогов
промежуточные итоги расчетов не суммируются
2. Как делится основная ставка налога на прибыль?
3% зачисляется в федеральный бюджет; 17% зачисляется в региональный бюджет
2% зачисляется в федеральный бюджет; 18% зачисляется в региональный бюджет
3. Может ли применяться ЕНВД в отношении такого вида предпринимательской деятельности, как оказания ветеринарных услуг?
Да
Нет
4. Является ли объектом налогообложения НДС передача имущественных прав организации ее правопреемнику (правопреемникам)?
Да
Нет
5. В случае, если в регионе реализован проект «Прямые выплаты», то выплаты производит страхователь
выплата пособий работающим гражданам (застрахованным лицам) осуществляется непосредственно ФСС РФ, минуя работодателя
6. Периодом обложения торговым сбором признается
Месяц
Квартал
7. Налоговый период по акцизам?
Налоговым периодом признается календарный месяц
Налоговым периодом признается календарный год
8. Срок уплаты налога на прибыль по итогам года
не позднее 28 марта следующего года
не позднее 30 марта следующего года
9. К «личностным» налогам относят:
НДС
налог на доходы физических лиц
налог на землю
10. При расчете ЕНВД:
Налоговым периодом признается квартал
Налоговым периодом признается месяц

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

для проведения промежуточного зачета по модулю 3. Практикум по бухгалтерскому учету с применением программы 1С: Бухгалтерия 8..

**Задание для практической проверки знаний по модулю 3
«Практикум по бухгалтерскому учету с применением программы 1С: Бухгалтерия 8.».**

По выданным данным (реквизитам организации, сведениях о учредителях организации и размере уставного капитала, списку сотрудников, номенклатуре товаров, сведениях о контрагентах и хозяйственных операциях) в программе «1С: Бухгалтерия 8» оформить: - сведения об организации;

- учредителей и уставный капитал;
- сотрудников и принять их на работу;
- оформить номенклатуру товаров;
- сведения о контрагентах (поставщиках и покупателях);
- хозяйственные операции (поступление и реализацию товаров, поступление и списание денежных средств, начисление заработной платы, начисление взносов с ФОТ, учета расчета с подотчетными лицами).

Задание

1. Поступили материалы от ЗАО «Томский ЛПК» (накладная и счет-фактура №108 от 01.03.2021г.

1. Пиломатериал – 30 м³ по 125 руб (18%НДС)
2. Краска – 8 шт по 270 руб (18%НДС)
3. Лак мебельный – 76 кг по 75,40 руб (18%НДС)
4. Пластик – 205 м³ по 105 руб (18%НДС)

2. Поступили товары от ЗАО «Винап» (накладная и счет-фактура №62 от 01.03.21 г.

1. Пепси – 500 бут по 5,80 руб (18%НДС)
2. Сок ананасовый – 100 л по 40 руб (18%НДС); (продажная цена – 50 руб)
3. Сок апельсиновый – 200 руб по 17 руб (18%НДС)

3. Выдано Никулиной И.В. 01.03.21 на приобретение товаров в опт 3000 руб

№	Дата	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сальдо
1.	01.03.21	Выдано Никулиной И.В. из кассы	71.1	50.1	3000
2.	01.03.21	Получен от Никулиной И.В. авансовый отчет о приобретении товаров в опт	41.1	71.1	2500
3.	01.03.21	Никулиной И.В сдала в кассу остаток неиспользованного аванса	50.1	71.1	500

Поступили товары 01.03.21 (товарный чек №95 от 01.03.21)

1. Фасоль – 100 кг за 25 руб (без НДС)

Оформить: РКО → Авансовый отчет → ПКО

4. Реализация товаров с последующей оплатой

№	Дата	Содержание операции	Дебет	Кредит
1.	01.03.21	Отгружены товары	90.2 62	41.1 90.1
2.	01.03.21	Начислен НДС	90.3	68.2
3.	01.03.21	Поступление денег на р/с от покупателя ООО «Сказка»	51	62

Проданы товары по продажным ценам 01.03.21г.

1. Фасоль – 50 кг
2. Сок апельсиновый – 200 л

Оформить: → Счет → Отгрузка (*Вести на основании Счета*)
 → Счет-фактура выданный (*Вести на основании Отгрузка*)
 → Выписка (*Вести на основании счет-фактура выданный*)

5. Задание. Учет заработной платы (Администрация и производство)

№	Дата	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сальдо
1.	31.03.21	Начислить заработную плату	26.2	70	3000
2.	31.03.21	Выплата заработной платы из кассы	70	50.1	3000

31.03.21 Произвести закрытие месяца (без счета 44)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по итоговому зачету по дополнительной общеобразовательной программе
«Бухгалтерский учет со знанием 1:Бухгалтерия».

1. Учетная политика формируется путём ...
 - **выбора способов ведения бухгалтерского учета из нескольких, определенных стандартами**
 - выбора методов ведения бухгалтерского учета
 - пересмотра Плана счетов бухгалтерского учета
 - выбора учетных регистров
2. Приказ об учетной политике на предприятии относится к ... уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета
 - первому
 - второму
 - третьему
 - **четвертому**
3. Учетная политика может быть пересмотрена ...
 - **в случае изменения законодательства РФ или нормативных актов**
 - по решению руководителя предприятия
 - по решению руководителя и главного бухгалтера по решению суда
4. Приказ об учетной политике разрабатывается и утверждается на срок ...
 - на весь период функционирования предприятия
 - один месяц
 - один квартал
 - **один год**
5. В активе баланса показывается (ются) ...
 - **Средства, имущество организации и дебиторская задолженность**
 - Имущество и капитал
 - Капитал и обязательства
 - Текущие активы и прибыль
6. Отчет о прибылях и убытках должен характеризовать ...
 - **финансовый результат хозяйственной деятельности за отчетный период**
 - доходы от хозяйственной деятельности за отчетный период
 - прибыль для целей налогообложения
 - прибыль, приходящуюся на одну акцию
7. ... утверждает формы первичных документов.
 - Комитет по Статистике РФ
 - **Минфин РФ**
 - Министерство по налогам и сборам
 - Правительство РФ
8. Валюта баланса - это ...
 - **итоговая сумма по балансовым статьям актива или пассива**
 - наличие валюты в кассе организации
 - остаток денежных средств на валютном счете организации
 - разность между полученной и израсходованной валютой
9. Итог актива баланса ...
 - быть меньше итога пассива баланса
 - быть больше итога пассива баланса

- **должен равняться итогу пассива баланса**
 - не должен равняться итогу пассива баланса
10. Бухгалтерский баланс - это ...
- таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая - кредитом
 - таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом и показывает виды имущества и средств организации, а левая - активом и отражает источники образования этого имущества
 - способ расчета показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов
 - **способ обобщенного отражения и экономической группировки имущества организации в денежной оценке по видам и источникам их образования на определенную дату**
11. Бухгалтерскую отчетность подписывает
- **руководитель и главный бухгалтер**
 - собственник и главный бухгалтер
 - финансовый менеджер и владелец
 - специалист, осуществляющий бухгалтерский учет
12. Левая часть бухгалтерского баланса называется ...
- **активом**
 - пассивом
 - дебетом
 - кредитом
13. Вновь созданное предприятие должно оформить избранную им учетную политику не позднее ... дней со дня приобретения прав юридического лица.
- **30**
 - 60
 - 90
14. Прибыль отражается в ... баланса.
- активе
 - **пассиве**
 - валюте
 - VI разделе
15. Учет какого количества организаций можно осуществлять в программе?
- Одна
 - Две
 - Три
 - **Любое**
16. Какие системы налогообложения предусмотрены в программе?
- Только общая
 - Только упрощенная
 - **Любая из существующих**
17. В каком случае используется префикс организации?
- **Если в базе ведется учет по нескольким юридическим лицам для корректной нумерации документов относящихся к разным организациям**
 - Для нумерации документов, относящихся к одной организации по разным операциям (касса, банк и т д...)
18. Какое количество банковских счетов организации возможно внести в базу?

- Один
 - Два
 - **Любое**
19. Если учетная политика организации не изменилась в текущем календарном году по сравнению с предыдущим необходимо ли оформлять ее в программе заново?
- Да
 - Нет
20. Перед тем как принять сотрудника на работу в каких справочниках должны быть отражены его данные? (ИНН, СЕП4ЛС и тд)
- В справочнике Физические лица
 - В справочнике Сотрудники
 - **В обоих перечисленных справочниках**
21. Операция по формированию уставного капитала в каком режиме производится?
- В автоматическом
 - **В ручном**
22. На какой вкладке есть возможность просмотреть все операции и проводки сформированные?
- **Операции-Журнал операций**
 - Операции-Типовые операции
 - Операции-Операции введенные вручную
23. Для чего используется оборотно-сальдовая ведомость?
- **Для проверки правильности записи хозяйственных операций по счетам, подсчета оборотов и сальдо**
 - Для детализированного просмотра всех хозяйственных операций
24. Какое количество юридических лиц и физических лиц может содержать справочник Контрагенты?
- 100
 - 200
 - **Неограниченное количество**
25. Как в справочник Контрагенты добавить элементы-группы?
- **Контрагенты-Добавить группу**
 - Контрагенты-Добавить
26. Обязательно ли в справочнике Контрагенты оформление элементов-групп?
- Да
 - **Нет**
27. При оформлении нового контрагента какие поля обязательны для заполнения?
- **Общее-Адреса и телефоны-Счета и договоры**
 - Общее-Адреса и телефоны-Контакты-Счета и договоры
28. При оформлении нового контрагента-поставщика и заполнении поля Договор какой тип цен необходимо указать?
- **Основная цена покупки**
 - Основная цена продажи