

**Негосударственное образовательное частное учреждение
дополнительного профессионального образования «Сибирский
межрегиональный образовательный центр» (НОЧУ ДПО «СМОЦ»)**

**РАССМОТРЕНО:
Педагогический совет
Протокол №1 от 21 июля 2021г.**

УТВЕРЖДАЮ
Директор НОЧУ ДПО «СМОЦ»
В.Ю. Екименко
Приказ №9-п от « 21 » июля 2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**о методическом обеспечении учебного процесса
в Негосударственном образовательном частном учреждении
дополнительного профессионального образования «Сибирский
межрегиональный образовательный центр»
(НОЧУ ДПО «СМОЦ»)**

г.Томск,2021г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом и иными локальными нормативными актами Негосударственного образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «Сибирский межрегиональный образовательный центр- (далее – НОЧУ ДПО «СМОЦ»).

1.2. Методическое обеспечение учебного процесса (далее - методическое обеспечение) направлено на реализацию в НОЧУ ДПО «СМОЦ» соответствующих дополнительных профессиональных программ (ДПП). Методическое обеспечение разрабатывается по каждой ДПП профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

1.3. Методическое обеспечение разрабатываются по всем дисциплинам (модулям, разделам) учебного плана дополнительной профессиональной программы.

1.4. Методическое обеспечение разрабатываются преподавателями из числа профессорско-преподавательского состава НОЧУ ДПО «СМОЦ», за которыми закреплены соответствующие дисциплины (модули, разделы) и отдельные темы, при участии специалистов учебно-методического отдела НОЧУ ДПО «СМОЦ».

1.5. Методическое обеспечение проходит обсуждение на заседаниях Педагогического совета НОЧУ ДПО «СМОЦ» и утверждается директором Учреждения.

1.6. Требования к оформлению методического обеспечения определяются методическими указаниями, разрабатываемыми учебно-методическим отделом.

2. Структура методического обеспечения.

2.1. Методическое обеспечение составляют следующие элементы:

2.1.1. Видео-лекции.

2.1.2. Рабочая программа дисциплины.

2.1.3. Конспекты лекций.

2.2. Задания обучающимся для подготовки к семинарским, практическим занятиям, круглым столам и иным видам групповых занятий и занятий, проводимых индивидуально.

2.3. Контрольно-аттестационные материалы (фонды оценочных средств) для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций.

2.4. Дидактические (наглядные обучающие) материалы.

2.5. Учебники, учебные пособия, курсы лекций, учебно-методические пособия, альбомы схем, задачки (сборники задач), практикумы, справочники, словари (гlossарии).

2.6. Все вышеперечисленные элементы совокупно частично либо полностью входят в состав учебно-методических комплексов по разделам (модулям, дисциплинам) ДПП.

3. Содержание методического обеспечения.

3.1. Рабочая программа: титульный лист; введение; учебно-тематический план; цели и задачи учебной дисциплины (раздела); проектируемые результаты освоения дисциплины (раздела) - профессиональные компетенции обучающихся, формируемые и(или) совершенствуемые в результате освоения дисциплины (раздела): знать, уметь, владеть; содержание и последовательность изложения учебного материала в виде последовательного реферативного (тезисного) описания каждой темы дисциплины (раздела); виды учебных занятий по каждой теме и учебные вопросы, выносимые на занятия, литература по дисциплине (разделу).

3.2. Конспекты лекции: текст лекции, включающий в себя учебный материал по каждому вопросу лекции.

3.3. Задания обучающимся для подготовки к семинарским, практическим занятиям, круглым столам и иным видам групповых занятий и занятий, проводимых в подгруппе: титульный лист, учебные вопросы, выносимые на занятие, темы докладов и сообщений, методические указания обучающимся по подготовке к занятию, методические указания обучающимся по подготовке докладов и сообщений, вопросы для самоконтроля, нормативные акты и литература, рекомендованные для подготовки к занятию, данные о разработчике.

3.4. Контрольно-аттестационные материалы для проведения текущего, контроля, промежуточных и итоговой аттестаций: титульные листы, тесты, вопросы и задания для самопроверки и самоконтроля, темы итоговых

аттестационных работ, методические указания по выполнению и защите итоговых аттестационных работ, критерии оценки знаний, представлений, умений и навыков обучающихся.

3.5. Дидактические (наглядные обучающие) материалы: слайды, схемы, сценарии деловых, электронные презентации, компьютерные обучающие программы.

3.6. Учебники, учебные пособия, курсы лекций, учебно-методические пособия, альбомы схем, задачки (сборники задач), практикумы, справочники, словари (глоссарии).

4. Обновление и хранение методического обеспечения.

4.1. Методическое обеспечение учебного процесса подлежит обновлению с учетом требований законодательства Российской Федерации, изменений в соответствующих областях знаний.

4.2. Методическое обеспечение хранится в учебно-методическом отделе Центра на бумажных и электронных носителях.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается директором НОЧУ ДПО «СМОЦ».